



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

De Zeekraai (BSO)

Nachtegalstraat 37

7211 GM Eefde

Registratienummer 125560862

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Lochem
Datum inspectie:	03-05-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-06-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	16
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD).....	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Dit jaarlijks onderzoek is gecombineerd met een nader onderzoek naar aanleiding van een aanwijzing van de gemeente Lochem (d.d. 2 februari 2022).

Beschouwing

Feiten kindercentrum

Buitenschoolse opvang de Zeekraai is gesitueerd op het erf van Gezinshuis 'Drieluik' in het buitengebied van Eefde. De kinderen van BSO de Zeekraai worden opgevangen in een Yurt en een pipowagen. De BSO-activiteiten vinden plaats in de Yurt en pipowagen of buiten in de natuur. Een gedeelte van het erf is beschikbaar als buitenspeelruimte voor de BSO. Er worden maximaal 15 kinderen in twee basisgroepen opgevangen door de vaste beroepskracht (tevens houder), aangevuld met een aantal vaste beroepskrachten en vrijwilligers.

Opvang vindt na schooltijd plaats op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. Daarnaast wordt er vakantieopvang aangeboden. Er vindt vanuit de houder met regelmaat afstemming plaats met de bewoners van het Gezinshuis 'Drieluik'.

Inspectiegeschiedenis

2019: Er heeft een nader onderzoek plaats gevonden in combinatie met het jaarlijks onderzoek. De houder heeft de overtredingen uit 2018 hersteld en voldoet aan de getoetste voorwaarden;

2020: Er heeft een jaarlijks onderzoek plaats gevonden. De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden;

2021: Er heeft een jaarlijks onderzoek plaats gevonden. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de domeinen Personeel en Groepen en Veiligheid en Gezondheid. Op de overtreding binnen het domein Accommodatie is een schriftelijk bevel afgegeven. De houder heeft de maatregelen van het schriftelijk bevel binnen de gestelde termijn opgevolgd.

Huidige bevindingen:

Op verzoek van de gemeente Lochem is er op 3 mei 2022 een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Tijdens dit onderzoek zijn de punten uit de aanwijzing van de gemeente Lochem (d.d. 2 februari 2022) meegenomen. De houder heeft hier herstel op aangetoond.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is er een nieuwe overtreding vastgesteld binnen het domein Personeel en groepen: berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker/ coach.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO De Zeekraai Eefde 2021) aan de toezichthouder verzonden. Het pedagogisch beleidsplan is niet inhoudelijk beoordeeld tijdens dit onderzoek. De beroepskracht geeft aan dat zij het beleid regelmatig met elkaar bespreken tijdens team overleggen en dat er ruimte is voor aanvullingen.

Tijdens het interview met de beroepskrachten (waaronder ook de houder) blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Conclusie:

De houder van de BSO draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. De observatie vond op dinsdag 3 mei 2022 plaats tijdens de volgende momenten: vrij spel, eten en drinken en een activiteit. Er zijn 5 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien.

Hierbij zijn twee aspecten uitgewerkt aan de hand van observaties:

A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

C. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

D. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Kinderen worden gezien door de beroepskrachten. Wanneer een kind zich heeft bezeerd, neemt de beroepskracht de tijd voor het kind. De beroepskracht zegt: *'Wat is er gebeurd? Was je geschrokken?'* Er wordt troost geboden en het kind kan zijn verhaal doen. Het kind blijft verdrietig en in overleg met kind wordt er contact opgenomen met de ouder van het kind of zij hem eerder kan komen ophalen.

De emotionele veiligheid voor de kinderen wordt gewaarborgd door het handelen van de beroepskracht. De kinderen worden in hun gedrag bekrachtigd door de positieve houding van de beroepskracht en de complimentjes die zij geeft.

De beroepskracht zegt tijdens het fruit eten: 'Goed gegeten hoor jongens!'

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn: ze geven complimentjes, maakt grapjes, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Buiten is een vuur gemaakt waar de kinderen een activiteit aangeboden wordt. De kinderen zijn tosti's aan het bakken op het vuur. Er is een beroepskracht aanwezig die samen met de kinderen het brood klaar maakt.

Daarnaast worden er creatieve activiteiten aangeboden en biedt de binnen- en buitenruimte van deze locatie voldoende uitdaging voor de kinderen om zich te ontwikkelen op verschillende gebieden. Bijvoorbeeld: een zandbak, schommels, leesboeken, constructiemateriaal en dieren. Ook wordt er gewerkt in thema's, deze keer is het thema: Aboriginals. Activiteiten worden hierop aangepast.

De kinderen krijgen de mogelijkheid om zelfstandig taken uit te voeren, zoals drinken inschenken, helpen opruimen en koekjes uitdelen.

Conclusie:

Er wordt pedagogisch verantwoorde opvang geboden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (I. Kleisen,)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht, 03-05-2022)
- Observatie(s) (03-05-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO De Zeekraai 2021, juli 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Op 2 februari 2022 heeft de gemeente Lochem de houder een handhavingsbrief toegestuurd. Hierin staat dat alle bewoners op dit adres moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang aan de houder. Dat is meegenomen in dit jaarlijks onderzoek.

Houder

De houder is als natuurlijk persoon ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK). Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Beroepskrachten

De ten tijde van de inspectie aanwezige beroepskracht is ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

Bewoners gezinshuis

De huidige bewoners van het gezinshuis staan alle drie ook ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

De houder heeft herstel aangetoond naar aanleiding van de aanwijzing van de gemeente Lochem d.d. 2 februari 2022.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan, de houder heeft herstel aangetoond naar aanleiding van de aanwijzing.

Opleidingseisen

Diploma beroepskrachten

De beroepskrachten aanwezig ten tijde van dit onderzoek zijn in het bezit van een geldig diploma van een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker(s)

De houder wordt ingezet als beleidsmedewerker en pedagogisch coach voor deze locatie. De houder heeft zelf een diploma tot pedagogisch coach behaald. Daarnaast wordt zijzelf gecoacht door een collega van een andere BSO-locatie. Zij beschikken beide over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van het onaangekondigde onderzoek, 3 mei 2022, is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er zijn 5 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig. Inzet van voldoende beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de rekentool (1ratio.nl) en geborgd.

Uit een steekproef van de maand maart 2022 blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van BSO De Zeekraai heeft de werkwijze voor inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker opgenomen in het document 'Aanpak coaching 2022'. Hierin is onder andere het volgende opgenomen:

Om de coaching goed vorm te geven is er een samenwerking ontstaan tussen BSO Oosterwaarde uit Deventer, BSO in het Wild uit Eefde en BSO de Zeekraai.

Daar komt uit voort dat wij 7 keer per jaar een Intervisie Bijeenkomst hebben

. Tijdens deze intervisie worden zaken besproken waar we in de praktijk tegenaan lopen. Hoe geven anderen dat vorm. Het doel is elkaar sterker te maken en door een intervisie inzichten op te doen. Deze intervisie wordt 2 maandelijks gehouden, van 9:00-11:30. Voor 2022 komt dat neer op 7 x 2,5 uur. 17,5 uur.

Voor de vaste krachten van BSO de Zeekraai geldt dat zij 4 keer per jaar een coaching gesprek hebben van Ineke Kleisen. Tenzij zij meer gaan invallen .Zij werken ieder op 1 dag in de week. Elke maand hebben we een teamvergadering, waarin naast het zakelijke ,ook de kinderen worden besproken en thema's en activiteiten. Ook is er altijd ruimte omdat te bespreken waar we tegen aan lopen. Om een zo sterk mogelijk team te hebben. Die een veilige en goede omgeving voor de kinderen creëert. En oog heeft voor alle kinderen.

Elke dag sluiten we samen af met een gesprek hoe het is gegaan en wat ons is opgevallen.

Berekening inzet

Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De houder heeft meerdere documenten aangeleverd met een berekening:

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker BSO De Zeekraai

Het pedagogisch beleid wordt met 50 uur op jaarbasis door Ineke Kleisen(houdster) vorm gegeven. De uren intervisie gaan met name over het pedagogisch beleid. Het lezen van vakinhoudelijke informatie en het bijwonen van workshops of seminars vallen hier onder. (de tijden in het onderstaande schema zijn bij benadering)

4 uur	Webbinar Trauma in februari
17,5 uur per jaar	Intervisiegroep
3 uur per week	Lezen van vakliteratuur
15 minuten per week (10 uur per 40 weken)	Lezen mails Boink
20 uur dit jaar 31 mei, 8 juni, 4 oktober	Meedoen aan ontwikkelteam van Expertise centrum kinderopvang. Positieve gedragsondersteuning
1 uur ,eenmalig	Gesprek met coach van kind met autisme
3-4 uur per maand	In teamvergadering en op papier verwerken van informatie naar collega's

Coaching 2022 De Zeekraai

Bij BSO de Zeekraai wordt de beroepskracht gecoacht.

Ineke Kleisen is Houdster, pedagogisch medewerker, coach en zij is tevens beleidsmedewerker. Door de wet IKK is per FTE (36 uur) 10 uur coaching op jaarbasis als norm gesteld.

Ineke (houdster) werkt als beroepskracht 25 uur op de groep.

Dit komt neer op ongeveer 6 uur coaching per jaar.

Zij zal zich 3 keer per jaar (2 uur) laten coachen door een pedagogisch coach. Minette Van BSO Buiten Natuurlijk zal Ineke gaan coachen.

Zij hebben 3 zondagen daarvoor gepland

13 februari, 19 juni en 23 oktober

Tevens kunnen zij elkaar bellen als zij ergens over gecoacht willen worden.

Daarnaast hebben BSO Oosterwaarde, BSO In het wild, BSO Buiten Natuurlijk! en BSO De Zeekraai een samenwerking om intervisie vorm te geven. Tijdens deze intervisie worden zaken besproken waar we in de praktijk tegenaan lopen. Hoe geven anderen dat vorm. Het doel is elkaar sterker te maken en door een intervisie inzichten op te doen. Deze intervisie wordt maandelijks gehouden, van 9:00-11:30. Voor 2022 komt dat neer op 7 x 2,5 uur. 17,5 uur.

4 maart 2022	Eefde
22 april 2022	Eefde
20 mei 2022	Neede
17 juni 2022	Diepeveen
9 september 2022	Eefde
14 oktober 2022	Neede

25 november 2022	Diepeveen
---------------------	-----------

Hierin staat niet concreet benoemd hoeveel FTE er op de locatie ingezet wordt en hoeveel uren hiervoor dus minimaal ingezet moeten worden volgens de rekenregels in het besluit.

Er is sprake van één kindercentrum van deze houder. De houder heeft dus geen verplichting om de wijze waarop de uren van de pedagogisch beleidsmedewerker worden ingezet, schriftelijk vast te leggen en inzichtelijk te maken voor beroepskrachten en ouders.

In de praktijk

De beroepskrachten geven aan dat zij in 2021 pedagogisch coaching hebben ontvangen, zowel individueel als op groepsniveau.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt niet volledig voldaan, de berekening is niet bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Tijdens een volgend jaarlijks onderzoek zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of elke beroepskracht coaching heeft ontvangen over het voorgaande jaar.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in twee basisgroepen

- kinderen tot 7 jaar in de Yurt (maximaal 10 kinderen)
- kinderen vanaf 7 jaar in de Pipowagen (maximaal 5 kinderen)

De houder geeft aan dat er op maandag, dinsdag en donderdag gebruik wordt gemaakt van twee basisgroepen. Op woensdag en vrijdag en in de vakanties wordt er één basisgroep gehanteerd. In totaal worden er maximaal 15 kinderen opgevangen.

Tijdens het locatiebezoek op dinsdag 3 mei 2022 (vakantie) is geobserveerd dat er sprake is van één basisgroep.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (I. Kleisen,)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht, 03-05-2022)
- Observatie(s) (03-05-2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (maart 2022)
- Personeelsrooster (maart 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO De Zeekraai 2021, juli 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet pedagogisch beleidsmedewerker & coach BSO De Zeekraai, e-mails houder 07-06-2022)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Op 2 februari 2022 heeft de gemeente Lochem de houder een handhavingsbrief toegestuurd. Hierin staat dat het de houder een volledig beleid veiligheid en gezondheid moet opstellen en dient te handelen conform dit beleid. Daarnaast moet het plan van aanpak voldoen aan de gestelde voorwaarden. Dat is meegenomen in dit jaarlijks onderzoek.

De houder heeft een Beleid veiligheid en gezondheid opgesteld (Veiligheidsplan en Gezondheidsplan BSO de Zeekraai, december 2021). De houder heeft een nieuwe opzet gebruikt voor het beleid veiligheid en gezondheid, het beleid is uitgebreid en volledig.

Hierin zijn onder andere opgenomen:

- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- Een plan van aanpak

Praktijk

Tijdens het onderzoek op locatie op 3 mei 2022 is onder andere het volgende geobserveerd:

- Het metalen hek naar de vijver is gesloten, er is nog een extra houten hek geplaatst achter dit hek en een klein hekje naast de Pipowagen;
- Er worden tosti's gebakken op een open vuur: er zit een beroepskracht bij, er staat een emmer met water en er is zand om te blussen aanwezig;
- Het gras is kort gemaaid en er ligt geen fruit op de grond;
- De elektriciteit in de Yurt is opnieuw en op een vakkundige manier aangelegd;
- Bij de hooiberg zijn geen scherpe voorwerpen binnen bereik van de kinderen aanwezig;
- Er liggen hygiënedoekjes op tafel waarmee kinderen hun handen kunnen schoonmaken voordat er gegeten of gedronken wordt.

De houder heeft zeker herstel aangetoond naar aanleiding van de aanwijzing van de gemeente Lochem d.d. 2 februari 2022.

Bovengenoemde betreft situaties die door de toezichthouder zijn waargenomen op basis van een steekproef. De houder is er voor verantwoordelijk dat voor alle veiligheids- en gezondheidsrisico's adequate (preventieve) maatregelen worden genomen om letsel c.q. gevolgen te voorkomen.

Kinder-EHBO

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan, de houder heeft herstel aangetoond naar aanleiding van de aanwijzing.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van BSO De Zeekraai heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat zij voldoende kennis heeft van de door de houder vastgestelde meldcode: zij kan aangeven welke stappen zij dient te nemen bij een vermoeden en heeft kennis van het afwegingskader.

De beroepskracht blijkt voldoende op de hoogte van de wijze hoe te handelen indien een persoon werkzaam bij de houder, zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang.

Conclusie:

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (I. Kleisen,)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht, 03-05-2022)
- Observatie(s) (03-05-2022)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO De Zeekraai Eefde, december 2021)
- Plan van aanpak
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Zeekraai
Website : <http://www.bso-dezeekraai.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000028178742
Aantal kindplaatsen : 15

Gegevens houder

Naam houder : Ineke Kleisen
KvK nummer : 58847987
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lochem
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7240 AA LOCHEM

Planning

Datum inspectie	: 03-05-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 22-06-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-06-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-06-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-06-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 27-06-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.